

OGŁOSZENIE
z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, w imieniu i na rzecz którego działa - **Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa** zaprasza do złożenia oferty na:

„Dostawę sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych oraz oprogramowania”

Zamówienie podzielone jest na cztery części:

Część I – **dostawa Bramki GSM oraz Routera Gigabit**

Część II – **dostawa akcesoriów komputerowych**

Część III – **dostawa projektora konferencyjnego i akcesoriów**

Część IV – **dostawa komputera stacjonarnego z oprogramowaniem.**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.

Zakres rzeczowy uwzględniający wszystkie informacje mogące mieć wpływ na cenę oferty jest określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Termin realizacji zamówienia: **do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy**

Warunki udziału: **o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

Kryterium oceny: **cena – 100 %**

Termin składania ofert: **do 25 listopada 2025 r. do godz. 12.00.**

Oferty można składać:

- **drogą elektroniczną na adres: ti@zom.waw.pl;**
- **dopuszcza się możliwość złożenia oferty w sekretariacie Zarządu Oczyszczania Miasta; Al. Jerozolimskie 11/19; 00-508 Warszawa pok. 303.**

Oferta będzie rozpatrywana przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający otrzyma ją w terminie składania ofert określonym w ogłoszeniu.

Komórka organizacyjna Zarządu Oczyszczania Miasta realizująca zamówienie:

Dział Informatyki

Osoby do kontaktu:

- **Tomasz Popłoński tel. 22-277-04-85, email: ti@zom.waw.pl**

Informacje dodatkowe:

1. **Wykonawca musi złożyć wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikiem nr 1/I -1/IV (w zależności od części na którą składana jest oferta).**
2. Zamawiający będzie rozpatrywał oferty złożone zgodnie z ogłoszeniem.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej Zarządu Oczyszczania Miasta, na której zostało zamieszczone ogłoszenie, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ogłoszenia bez podania przyczyn.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania Ogłoszenia w każdym czasie (w tym po upływie terminu składania ofert) bez podawania przyczyn.

7. W sprawach nieujętych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 1/I – 1/IV do formularza ofertowego
- 3) Wzór umowy
- 4) Wymagane minimalne parametry techniczne
- 5) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca/Wykonawcy.....

.....

Adres:.....

REGON:.....NIP:.....

Tel.....

Adres e-mail przeznaczony do komunikacji z Zamawiającym:

W odpowiedzi na OGŁOSZENIE w ramach prowadzonego postępowania z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

na: „**Dostawę sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych oraz oprogramowania**”

Oferujemy dostawę fabrycznie nowych, nieużywanych:

Część I

bramki GSM oraz Routera Gigabit Ethernet.

Lp.	Wymagany sprzęt	Ilość sztuk	Cena jednostkowa bez VAT [zł]	Wartość bez VAT [zł]	Stawka VAT (%)	Wartość z VAT [zł]
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6	7 = 5 x 1,23
1.	Bramka GSM	1			23	
2.	Router Gigabit Ethernet	1			23	
3.	Cena oferty z VAT (poz. 1 do 2):					.....

Część II

akcesoriów komputerowych.

Lp.	Wymagany sprzęt	Ilość sztuk	Cena jednostkowa bez VAT [zł]	Wartość bez VAT [zł]	Stawka VAT (%)	Wartość z VAT [zł]
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6	7 = 5 x 1,23
1.	Przewód HDMI optyczny 10m	5			23	
2.	Drukarka ręczna do etykiet	1			23	
3.	Zestaw taśm do drukarki	1			23	
4.	Półki RACK 19"	2			23	
5.	Klawiatura i mysz bezprzewodowa	1			23	
6.	Cena oferty z VAT (poz. 1 do 5):					.....

Część III

projektora konferencyjnego, ekranu projekcyjnego oraz sufitowego zestawu montażowego.

Lp.	Wymagany sprzęt	Ilość sztuk	Cena jednostkowa bez VAT [zł]	Wartość bez VAT [zł]	Stawka VAT (%)	Wartość z VAT [zł]
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6	7 = 5 x 1,23
1.	Projektor konferencyjny	1			23	
2.	Ekran projekcyjny	1			23	
3.	Sufitowy zestaw montażowy	1			23	
4.	Cena oferty z VAT (poz. 1 do 3):					.....

Część IV

komputer stacjonarny z oprogramowaniem.

Lp.	Wymagany sprzęt	Ilość sztuk	Cena jednostkowa bez VAT [zł]	Wartość bez VAT [zł]	Stawka VAT (%)	Wartość z VAT [zł] = Cena Oferty
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6	7 = 5 x 1,23
1.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem.	1			23	

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 2) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są

- 1)
- 2)

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu

Część I

1. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt komputerowy musi spełniać minimalne wymagania określone w ogłoszeniu.
2. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien przedstawić parametry oferowanego sprzętu, pamiętając jednocześnie, że muszą one być zgodne z minimalnymi parametrami oczekiwanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien odnieść się do każdej pozycji w tabeli. Niewypełnienie którejś z pozycji lub ominięcie jej skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. **Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu należy złożyć wraz z ofertą. Niezłożenie dokumentu wraz z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

1. Bramka GSM

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	(w miesiącach)
4.	Rodzaj modemu	.....
5.	Liczba modemów	.....
6.	Wysyłanie SMS (tak/nie)	.....
7.	Prędkość wysyłania SMS-ów	/min
8.	Pamięć RAM	GB
9.	Ilość portów RJ-45 (LAN) 1 Gb/s	.....
10.	Możliwość zasilania z PoE (tak/nie)	.....
11.	Interfejs API do wysyłania wiadomości z zewnętrznych programów (tak/nie)	.....
12.	Wbudowany serwer bazy danych SQL (tak/nie)	.....
13.	Możliwość połączenia do bazy danych SQL z zewnętrznej aplikacji (tak/nie)	.....
14.	Możliwość wysyłania SMS-ów poprzez dodanie rekordu do bazy danych SQL (tak/nie)	.....
15.	Możliwość zarządzania przez przeglądarkę stron internetowych (tak/nie)	.....
16.	Agent SNMP (tak/nie)	.....

2. Router Gigabit Ethernet

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 (w miesiącach)
4.	Procesor	taktowanie .....MHz(..... rdzenie \ wątki)
5.	Pamięć RAM	MB
6.	Ilość portów LAN 10/100/1000	.....
7.	Ilość portów WAN 10/100/1000	.....
8.	Ilość portów PoE IN	.....
9.	Ilość portów USB typ A	.....
10.	Czytnik kart microSD (tak/nie)	.....
11.	Ilość portów SFP 100/1000	.....
12.	Zarządzanie przez stronę www (tak/nie)	.....
13.	Ochrona (IP)	IP.....
14.	Przycisk resetu (tak/nie)	.....
15.	Dołączony zasilacz (tak/nie)	.....
16.	Obsługa VPN (tak/nie)	.....
17.	Kontrola ruchu sieci (QoS) (tak/nie)	.....
18.	Szyfrowanie sprzętowe IPsec (tak/nie)	.....
19.	Konfigurowanie Firewall (tak/nie)	.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu**Część II**

1. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt komputerowy musi spełniać minimalne wymagania określone w ogłoszeniu.
2. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien przedstawić parametry oferowanego sprzętu, pamiętając jednocześnie, że muszą one być zgodne z minimalnymi parametrami oczekiwanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien odnieść się do każdej pozycji w tabeli. Niewypełnienie którejs z pozycji lub ominięcie jej skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. **Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu należy złożyć wraz z ofertą. Niezłożenie dokumentu wraz z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

1. Przewód HDMI optyczny

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 (w miesiącach)
4.	Rodzaj złącza HDMI A (męskie/żeńskie)	.....
5.	Rodzaj złącza HDMI B (męskie/żeńskie)	.....
6.	Rozdzielczość	K
7.	Częstotliwość odświeżania przy rozdzielczości 4K	Hz
8.	Standard Video	.....
9.	Przepustowość	Gbps
10.	Długość	m
11.	Rodzaj rdzeni przesyłających obraz/dźwięk	.....

2. Drukarka ręczna do etykiet

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 (w miesiącach)
4.	Klawiatura	.....
5.	Zmienne czcionki (tak/nie)	.....
6.	Zmienny rozmiar tekstu (tak/nie)	.....
7.	Obsługiwana szerokość taśm	.....
8.	Wymienne taśmy (tak/nie)	.....
9.	Taśmy kolorowe (tak/nie)	.....

2. Zestaw taśm do drukarki

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	(w miesiącach)
4.	12mm x 8m Czarny na białym	szt.
5.	9mm x 8m Czarny na białym	szt.
6.	12mm x 8m *taśmy kolorowe	szt.
7.	*każda taśma w innym połączeniu kolorystycznym (tak/nie)	.....

3. Półki do szaf RACK 19"

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 (w miesiącach)
4.	Głębokość	cm
5.	Materiał wykonania	.....
6.	Pasuje do szaf typu RACK 19" (tak/nie)	.....
7.	Produkt jest dostarczany ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania go w szafie typu RACK 19" (tak/nie)	.....

4. Klawiatura i mysz bezprzewodowa – zestaw

Lp.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	(w miesiącach)
4.	Bluetooth	.....
5.	Łączność bezprzewodowa	.....
6.	Ilość urządzeń do podłączenia	.....
7.	Płynne przełączanie się między urządzeniami za pomocą klawisza trybu połączenia lub klawisza na klawiaturze i myszy (tak/nie)	.....
8.	Rodzaj czujnika	.....
9.	Rozdzielczość czujnika	DPI
10.	Liczba przycisków	.....
11.	Układ klawiatury	.....
12.	Regulowany kąt nachylenia klawiatury (tak/nie)	.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu**Część III**

1. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt komputerowy musi spełniać minimalne wymagania określone w ogłoszeniu.
2. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien przedstawić parametry oferowanego sprzętu, pamiętając jednocześnie, że muszą one być zgodne z minimalnymi parametrami oczekiwanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien odnieść się do każdej pozycji w tabeli. Niewypełnienie którejs z pozycji lub ominięcie jej skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. **Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu należy złożyć wraz z ofertą. Niezłożenie dokumentu wraz z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

1. Projektor konferencyjny

L.P.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 (w miesiącach)
4.	Rozdzielczość	.....
5.	Jasność	.....
6.	Kontrast	.....
7.	Rozmiar rzucanego obrazu	.....
8.	Regulacja zniekształcenia obrazu (tak/nie)	.....
9.	Ilość portów HDMI	.....
10.	Ilość portów Audio minijack 3.5mm	.....
11.	Żywotność lampy w trybie normalnym	.....

2. Ekran projekcyjny

L.P.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 (w miesiącach)
4.	Przekątna	.....
5.	Format	.....
6.	Rozwijanie ręczne (tak/nie)	.....
7.	Zwijanie półautomatyczne (tak/nie)	.....
8.	Możliwość zamontowania na ścianie (tak/nie)	.....
9.	Możliwość zamontowania na suficie (tak/nie)	.....

3. Sufitowy zestaw montażowy

L.P.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	(w miesiącach)
4.	Sufitowy zestaw montażowy do projektora z pkt. 1 (tak/nie)	.....
5.	Regulacja długości (tak/nie)	.....
6.	Długość	cm
7.	Materiał	.....
8.	Kolor	.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu**Część IV**

1. Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt komputerowy musi spełniać minimalne wymagania określone w ogłoszeniu.
2. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien przedstawić parametry oferowanego sprzętu, pamiętając jednocześnie, że muszą one być zgodne z minimalnymi parametrami oczekiwanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w kolumnie „Dane techniczne oferowanego sprzętu” winien odnieść się do każdej pozycji w tabeli. Niewypełnienie którejs z pozycji lub ominięcie jej skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. **Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu należy złożyć wraz z ofertą. Niezłożenie dokumentu wraz z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.**

1. Komputer stacjonarny z oprogramowaniem

L.P.	Atrybut	Dane techniczne oferowanego sprzętu
1.	Producent	.....
2.	Model	.....
3.	Gwarancja producenta	 miesięcy
4.	Producent i model procesora	.....
5.	Taktowanie Turbo	GHz
6.	Ilość rdzeni / wątków	.....
7.	Pamięć Cache	MB
8.	Ilość pamięci RAM	GB
9.	Typ pamięci RAM	.....
10.	Rodzaj dysku i pojemność	.....
11.	Miejsce na montaż dodatkowego dysku M.2 (tak/nie)	.....
12.	Miejsce na montaż dodatkowego dysku 2.5" (tak/nie)	.....
13.	Typ obudowy	.....
14.	Minimalna ilość jednocześnie obsługiwanych monitorów	.....
15.	Minimalna wspierana rozdzielczość przy częstotliwości odświeżania obrazu 60Hz	.....
16.	Obsługa pełnej rozdzielczości na minimum 3 monitorach jednocześnie (tak/nie)	.....
17.	Wydajność układu graficznego musi umożliwiać jednoczesne płynne odtwarzanie 3 niezależnych strumieni wideo w standardzie 60 klatek na sekundę dla każdego ze strumieni, po jednym na monitor (tak/nie)	.....
18.	Ilość portów RJ-45	.....
19.	Wi-Fi standard 802.11a/b/g/n/ac/ax (tak/nie)	.....
20.	Wersja modułu Bluetooth	.....
21.	Ilość portów USB 3.2 Gen.1	.....
22.	Ilość portów USB 3.2 Gen.2	.....

23.	Ilość portów USB Typu-C	.....
24.	Ilość portów HDMI	.....
25.	Ilość portów DisplayPort	.....
26.	Wbudowany czytnik kart pamięci (tak/nie)	.....
27.	Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe (tak/nie)	.....
28.	Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro PL 64bit w polskiej wersji językowej lub równoważny (za równoważne przyjmuje się oprogramowanie, które umożliwi Zamawiającemu na skorzystanie z pełnych funkcjonalności wdrożonych usług Active Directory oraz na zainstalowanie i korzystanie z oprogramowania na które Zamawiający posiada licencje, a w szczególności: Microsoft Office 2021, Płatnik, System kadrowo-płacowy BDF-ELIN, System finansowo-księgowy BDF-ELIN, ArcGIS, Ferro Backup System, NVISION, ROGER, Menadżer Pojazdów, Corel, Bezpieczeństwo i higiena pracy na CD (FORUM) bez konieczności stosowania dodatkowego oprogramowania firm trzecich w celu ich uruchomienia). System operacyjny musi być fabrycznie nowy. (tak/nie)	.....
29.	Pakiet aplikacji biurowych w polskiej wersji językowej, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu: W najnowszej dostępnej wersji zgodny z formatami: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ppt, .pptx, zawierający minimum: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny z funkcją przetwarzania makr VBA, edytor prezentacji w zakresie poprawnego odczytu i zapisu Licencja wieczysta na jedno stanowisko do wykorzystania dla firm komercyjnych. Oprogramowanie zgodne z komputerami typu PC (Windows 11) Oprogramowanie do zastosowań biznesowych. Wersja instalacyjna oprogramowania udostępniona na autoryzowanej stronie producenta oprogramowania, Użytkowanie oprogramowania możliwe na komputerach niepodłączonych do Internetu, Oprogramowanie umożliwiające opcjonalną synchronizację z usługą przechowywania danych (np. OneDrive) Aplikacje muszą pozwalać na automatyczny zapis zmian i robienie automatycznej kopii zapasowej, Możliwość przypisywania zadań i tworzenia komentarzy w dokumentach z jednoczesnym powiadamianiem odnoszących się do nich użytkowników Dostępna opcja jednoczesnej pracy więcej niż 1 użytkownika na tym samym pliku umieszczonym i udostępnionym w sieci za	.....

	pomocą usługi do przechowywania danych (np. OneDrive) Dostępność funkcji powiadamiania o naniesionych zmianach przez innych użytkowników mających możliwość edytowania udostępnionego pliku Funkcja dająca możliwość sprawdzenie tworzonego pliku pod kątem jego zgodności sformatowania i poprawnego wyświetlania w innych wersjach aplikacji. Możliwość zmiany motywu pracy aplikacji i dostosowanie go do otoczenia o słabszym oświetleniu przy jednoczesnej redukcji konsumpcji energii. Klucz licencji musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta. Opakowanie musi być zaplombowane oraz opatrzone certyfikatem autentyczności producenta oprogramowania. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietu aplikacji biurowych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu. (tak/nie)	
30.	Możliwość sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego na stronie www udostępnionej przez producenta komputera. (tak/nie)	.....
31.	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera. (tak/nie)	.....
32.	Razem z przedmiotem zamówienia zostanie dostarczona preinstalowana aplikacja producenta sprzętu komputerowego wyświetlająca informacje o komputerze (nr. seryjny i nr. produktu), oprogramowaniu (mi. Wersja BIOS), stanie i pozostałym czasie trwania gwarancji producenta i jej rozszerzeń. Poprzez aplikację ma być możliwe sprawdzenie dostępności i instalacja aktualizacji sterowników i BIOS, zautomatyzowana diagnostyka problemów, skanowanie sprzętu i jego wydajności oraz możliwość kontaktu z pomocą techniczną. (tak/nie)	.....

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wzór umowy

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł zawarta w dniu..... [w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹] w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy – **Zarząd Oczyszczania Miasta** Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym na podstawie nr z dnia przez:

-,

a

..... z siedzibą w przy zarejestrowaną w KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł, REGON NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

-,

§1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę bramki GSM oraz Routera Gigabit Ethernet, zwanych dalej „sprzętem”.
2. Opis przedmiotu umowy, w tym ilość oraz parametry techniczne sprzętu zawiera Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

[Termin realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt wskazany w §1 umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, w terminie dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na adres e-mail: informatyka@zom.waw.pl lub na numer telefonu: (22) 277 04 85 o terminie dostarczenia sprzętu z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż zł (słownie: złotych/100).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił protokół odbioru (załącznik nr 2 do Umowy), a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za sprzęt faktycznie dostarczony i wolny od wad.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania protokołu jest/są.....
4. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę VAT najpóźniej do 20 grudnia 2025 r., gdzie wskaże:

¹ W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

a. Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b. Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

c. Numer i datę zawarcia umowy

d. Numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT

oraz będzie zobowiązany dostarczyć ją:

- na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
- elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
7. Zapłata wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej. Faktura powinna zawierać wszystkie dostarczone pozycje wynikające z zamówienia oraz ceny jednostkowe za każdy zrealizowany element składowy dostawy.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości, Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności, do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4

[Kary umowne]

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150,00 zł (słownie: złotych sto pięćdziesiąt 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wady przedmiotu umowy lub niedotrzymania warunków gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającej 5 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub od części umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu dodatkowej kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, niezależnie od kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1.
4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich przez Zamawiającego z bieżących należności na podstawie not księgowych wystawionych przez Zamawiającego.

5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.

§ 5

[Serwis gwarancyjny]

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy:
 - a. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych,
 - b. jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - c. nieprefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany,
 - d. jest w jednolitej konfiguracji,
 - e. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terenie Unii Europejskiej.
2. Sprzęt objęty jest gwarancją producenta określoną w załączniku nr 1 do umowy.
3. Okres gwarancji producenta liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku wystąpienia wady dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostarczenie aktualizacji oprogramowania i wsparcie producenta przy rozwiązywaniu problemów Zamawiającego w związku z bieżącą eksploatacją sprzętu.
6. Zgłoszenia usterek dokonywane będą bezpośrednio do producenta sprzętu (lub autoryzowanego serwisu producenta) a w razie braku takiej możliwości lub w razie problemów z realizacją gwarancji na warunkach określonych w umowie, do Wykonawcy drogą email na adres: lub pod numerem telefonu:

§ 6

[Udostępnianie informacji publicznej]

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Podpisane przez strony załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Informatyki.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron [Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych²].

Zamawiający

Wykonawca

² W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

Wykaz sprzętu, cen i okresu gwarancji:

Lp.	Sprzęt	Ilość sztuk	Gwarancja producenta	Cena netto/szt.	Cena brutto/szt.	Wartość brutto
		1	2	3	4	$5=(1*3)*1,23$
1	Bramka GSM (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
2	Router Gigabit Ethernet (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
					SUMA	

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dnia.....W
(dane jednostki)

dokonano odbioru przedmiotu Umowy Nr z dnia....., tj.

Lp.	Przedmiot dostawy	Ilość
1	Bramka GSM (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
2	Router Gigabit Ethernet (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	

Podpisanie niniejszego protokołu przez Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.

Uwagi.....
.....
.....
.....
.....

Przy udziale stron:

.....
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(Wykonawca)

Wzór umowy

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł zawarta w dniu..... [w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹] w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy – **Zarząd Oczyszczania Miasta** Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym na podstawie nr z dnia przez:

- -,

a

..... z siedzibą w przy zarejestrowaną w, KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł, REGON NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- -,

§1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę akcesoriów komputerowych, zwanych dalej „sprzętem”.
2. Opis przedmiotu umowy, w tym ilość oraz parametry techniczne sprzętu zawiera Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

[Termin realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt wskazany w § 1 umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, w terminie dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na adres e-mail: informatyka@zom.waw.pl lub na numer telefonu: (22) 277 04 85 o terminie dostarczenia sprzętu z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż zł (słownie: złotych/100).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił protokół odbioru (załącznik nr 2 do Umowy), a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za sprzęt faktycznie dostarczony i wolny od wad.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania protokołu jest/są.....
4. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę VAT najpóźniej do 20 grudnia 2025 r., gdzie wskaże:

¹ W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

a. Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b. Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

c. Numer i datę zawarcia umowy

d. Numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT

oraz będzie zobowiązany dostarczyć ją:

- na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
 - elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
 7. Zapłata wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej. Faktura powinna zawierać wszystkie dostarczone pozycje wynikające z zamówienia oraz ceny jednostkowe za każdy zrealizowany element składowy dostawy.
 8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości, Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności, do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4

[Kary umowne]

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: złotych pięćdziesiąt 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wady przedmiotu umowy lub niedotrzymania warunków gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającej 5 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub od części umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu dodatkowej kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, niezależnie od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1 powyżej.
4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich przez Zamawiającego z bieżących należności na podstawie not księgowych wystawionych przez Zamawiającego.

5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.

§ 5

[Serwis gwarancyjny]

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy:
 - a. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych,
 - b. jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - c. nieprefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany,
 - d. jest w jednolitej konfiguracji,
 - e. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terenie Unii Europejskiej.
2. Sprzęt objęty jest gwarancją producenta określoną w załączniku nr 1 do umowy.
3. Okres gwarancji producenta liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku wystąpienia wady dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostarczenie aktualizacji oprogramowania i wsparcie producenta przy rozwiązywaniu problemów Zamawiającego w związku z bieżącą eksploatacją sprzętu.
6. Zgłoszenia usterek dokonywane będą bezpośrednio do producenta sprzętu (lub autoryzowanego serwisu producenta) a w razie braku takiej możliwości lub w razie problemów z realizacją gwarancji na warunkach określonych w umowie, do Wykonawcy drogą email na adres: lub pod numerem telefonu:

§ 6

[Udostępnianie informacji publicznej]

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Podpisane przez strony załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Informatyki.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron [Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych²].

Zamawiający

Wykonawca

² W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

Wykaz sprzętu, cen i okresu gwarancji:

Lp.	Sprzęt	Ilość sztuk	Gwarancja producenta	Cena netto/szt.	Cena brutto/szt.	Wartość brutto
		1	2	3	4	5=(1*3)*1,23
1	Przewód HDMI optyczny 10 m (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	5				
2	Drukarka ręczna do etykiet (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
3	Zestaw taśm do drukarki (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
4	Półki do szaf RACK 19" (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	2				
5	Klawiatura i mysz bezprzewodowa - zestaw (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
					SUMA	

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dnia.....w
(dane jednostki)

dokonano odbioru przedmiotu Umowy Nr z dnia....., tj.

Lp.	Przedmiot dostawy	Ilość
1	Przewód HDMI optyczny 10 m (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
2	Drukarka ręczna do etykiet (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
3	Zestaw taśm do drukarki (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
4	Półki do szaf RACK 19" (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
5	Klawiatura i mysz bezprzewodowa - zestaw (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	

Podpisanie niniejszego protokołu przez Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.

Uwagi.....
.....
.....
.....
.....

Przy udziale stron:

.....
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(Wykonawca)

Wzór umowy

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł zawarta w dniu..... [w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹] w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy – **Zarząd Oczyszczania Miasta** Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym na podstawie nr z dnia przez:

- -,

a

..... z siedzibą w przy zarejestrowaną w, KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł, REGON NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- -,

§1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę projektora konferencyjnego, ekranu projekcyjnego oraz sufitowego zestawu montażowego, zwanych dalej „sprzętem”.
2. Opis przedmiotu umowy, w tym ilość oraz parametry techniczne sprzętu zawiera Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

[Termin realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt wskazany w § 1 umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, w terminie dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na adres e-mail: informatyka@zom.waw.pl lub na numer telefonu: (22) 277 04 85 o terminie dostarczenia sprzętu z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż zł (słownie: złotych/100).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił protokół odbioru (załącznik nr 2 do Umowy), a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za sprzęt faktycznie dostarczony i wolny od wad.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania protokołu jest/są.....
4. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę VAT najpóźniej do 20 grudnia 2025 r., gdzie wskaże:

¹ W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

a. Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b. Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

c. Numer i datę zawarcia umowy

d. Numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT

oraz będzie zobowiązany dostarczyć ją:

- na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
 - elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
 7. Zapłata wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej. Faktura powinna zawierać wszystkie dostarczone pozycje wynikające z zamówienia oraz ceny jednostkowe za każdy zrealizowany element składowy dostawy.
 8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości, Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności, do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4

[Kary umowne]

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 150,00 zł (słownie: złotych sto pięćdziesiąt 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wady przedmiotu umowy lub niedotrzymania warunków gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającej 5 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub od części umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu dodatkowej kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, niezależnie od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1 powyżej.
4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich przez Zamawiającego z bieżących należności na podstawie not księgowych wystawionych przez Zamawiającego.

5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.

§ 5

[Serwis gwarancyjny]

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy:
 - a. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych,
 - b. jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - c. nieprefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany,
 - d. jest w jednolitej konfiguracji,
 - e. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terenie Unii Europejskiej.
2. Sprzęt objęty jest gwarancją producenta określoną w załączniku nr 1 do umowy.
3. Okres gwarancji producenta liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku wystąpienia wady dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostarczenie aktualizacji oprogramowania i wsparcie producenta przy rozwiązywaniu problemów Zamawiającego w związku z bieżącą eksploatacją sprzętu.
6. Zgłoszenia usterek dokonywane będą bezpośrednio do producenta sprzętu (lub autoryzowanego serwisu producenta) a w razie braku takiej możliwości lub w razie problemów z realizacją gwarancji na warunkach określonych w umowie, do Wykonawcy drogą email na adres: lub pod numerem telefonu:

§ 6

[Udostępnianie informacji publicznej]

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Podpisane przez strony załączniki stanowią integralną część umowy.

6. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Informatyki.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron [Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych²].

Zamawiający

Wykonawca

² W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

Wykaz sprzętu, cen i okresu gwarancji:

Lp.	Sprzęt	Ilość sztuk	Gwarancja producenta	Cena netto/szt.	Cena brutto/szt.	Wartość brutto
		1	2	3	4	5=(1*3)*1,23
1	Projektor konferencyjny (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
2	Ekran projekcyjny (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
3	Sufitowy zestaw montażowy (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				
					SUMA	

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dnia.....w
(dane jednostki)

dokonano odbioru przedmiotu Umowy Nr z dnia....., tj.

Lp.	Przedmiot dostawy	Ilość
1	Projektor konferencyjny (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
2	Ekran projekcyjny (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	
3	Sufitowy zestaw montażowy (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	

Podpisanie niniejszego protokołu przez Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.

Uwagi.....
.....
.....
.....
.....

Przy udziale stron:

.....
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(Wykonawca)

Wzór umowy

Umowa o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł zawarta w dniu..... [w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego¹] w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, w ramach którego działa jednostka budżetowa m.st. Warszawy – **Zarząd Oczyszczania Miasta** Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym na podstawie nr z dnia przez:

- -,

a

..... z siedzibą w przy zarejestrowaną w, KRS, nr wpisu do rejestru przedsiębiorców o kapitale zakładowym w wysokości zł, REGON NIP zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- -,

§ 1

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przez Wykonawcę komputera stacjonarnego z oprogramowaniem, zwanego dalej „sprzętem”.
2. Opis przedmiotu umowy, w tym ilość oraz parametry techniczne sprzętu zawiera Załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

[Termin realizacji umowy]

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt wskazany w § 1 umowy do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko, w terminie dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na adres e-mail: informatyka@zom.waw.pl lub na numer telefonu: (22) 277 04 85 o terminie dostarczenia sprzętu z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

[Wynagrodzenie]

1. Z tytułu realizacji umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne łączne wynagrodzenie brutto nie wyższe niż zł (słownie: złotych/100).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT będzie stanowił protokół odbioru (załącznik nr 2 do Umowy), a Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za sprzęt faktycznie dostarczony i wolny od wad.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru przedmiotu umowy i podpisywania protokołu jest/są.....
4. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę VAT najpóźniej do 20 grudnia 2025 r., gdzie wskaże:

¹ W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

a. Nabywcę:

Miasto Stołeczne Warszawa
Plac Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP: 525-22-48-481

b. Odbiorcę i płatnika:

Zarząd Oczyszczania Miasta
Al. Jerozolimskie 11/19
00-508 Warszawa

c. Numer i datę zawarcia umowy

d. Numer rachunku bankowego przeznaczonego do obsługi płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108 a ustawy o podatku od towarów i usług - w przypadku Wykonawcy będącego zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT

oraz będzie zobowiązany dostarczyć ją:

- na adres: Zarząd Oczyszczania Miasta, Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa lub
 - elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Zamawiający nie będzie zobowiązany do odbioru faktury elektronicznej przesyłanej inną drogą niż za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) oraz nieposiadającej numeru umowy nadanego przez Zamawiającego.
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.
 7. Zapłata wynagrodzenia za dostarczony przedmiot umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury papierowej lub od daty otrzymania przez Wykonawcę dokumentu UPO, w przypadku wystawienia prawidłowej faktury elektronicznej. Faktura powinna zawierać wszystkie dostarczone pozycje wynikające z zamówienia oraz ceny jednostkowe za każdy zrealizowany element składowy dostawy.
 8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 9. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. W przypadku złożenia faktury zawierającej nieprawidłowości, Wykonawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu przekroczenia terminu płatności, do momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 4

[Kary umowne]

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 250,00 zł (słownie: złotych dwieście pięćdziesiąt 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wady przedmiotu umowy lub niedotrzymania warunków gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającej 5 dni kalendarzowych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy lub od części umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu dodatkowej kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, niezależnie od kary umownej naliczonej na podstawie ust. 1 powyżej.
4. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ich przez Zamawiającego z bieżących należności na podstawie not księgowych wystawionych przez Zamawiającego.

5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.

§ 5

[Serwis gwarancyjny]

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy:
 - a. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawnych,
 - b. jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - c. nieprefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany,
 - d. jest w jednolitej konfiguracji,
 - e. został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terenie Unii Europejskiej.
2. Sprzęt objęty jest gwarancją producenta określoną w załączniku nr 1 do umowy.
3. Okres gwarancji producenta liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku wystąpienia wady dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na wolny od wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 do czasu dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni dostarczenie aktualizacji oprogramowania i wsparcie producenta przy rozwiązywaniu problemów Zamawiającego w związku z bieżącą eksploatacją sprzętu.
6. Zgłoszenia usterek dokonywane będą bezpośrednio do producenta sprzętu (lub autoryzowanego serwisu producenta) a w razie braku takiej możliwości lub w razie problemów z realizacją gwarancji na warunkach określonych w umowie, do Wykonawcy drogą email na adres: lub pod numerem telefonu:

§ 6

[Udostępnianie informacji publicznej]

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 06 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

§ 7

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności o zapłatę faktur.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Podpisane przez strony załączniki stanowią integralną część umowy.

6. Komórką organizacyjną Zamawiającego odpowiedzialną za techniczną stronę realizacji umowy jest Dział Informatyki.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron [Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych²].

Zamawiający

Wykonawca

² W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej

Wykaz sprzętu, cen i okresu gwarancji:

Lp.	Sprzęt	Ilość sztuk	Gwarancja producenta	Cena netto/szt.	Cena brutto/szt.	Wartość brutto
		1	2	3	4	5=(1*3)*1,23
1	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	1				

Zamawiający

Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dnia.....W
(dane jednostki)

dokonano odbioru przedmiotu Umowy Nr z dnia....., tj.

Lp.	Przedmiot dostawy	Ilość
1	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem (producent/model/dane techniczne urządzenia).....	

Podpisanie niniejszego protokołu przez Zamawiającego uprawnia Wykonawcę do wystawienia i przekazania Zamawiającemu faktury na zasadach określonych w umowie.

Uwagi.....
.....
.....
.....
.....

Przy udziale stron:

.....
(przedstawiciel Zamawiającego)

.....
(Wykonawca)

Wymagane minimalne parametry techniczne

Określone poniżej parametry są parametrami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza sprzęt o parametrach lepszych od wymaganych pod warunkiem spełnienia wszystkich warunków minimalnych. Zamawiający wymaga, by dostarczone urządzenia były nowe (tzn. wyprodukowane nie dawniej, niż na 6 miesięcy przed ich dostarczeniem) oraz by nie były używane. Zamawiający dopuszcza, by urządzenia zostały rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia. Dostarczone urządzenia muszą posiadać zainstalowane oprogramowanie w najnowszej udostępnionej przez producenta wersji. Wszystkie oferowane produkty muszą posiadać certyfikat CE lub deklarację zgodności. W przypadku wystąpienia wątpliwości co do legalności dostarczonego systemu operacyjnego oraz pakietu biurowego, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzania weryfikacji ich oryginalności u jego producenta.

Część I

1. Bramka GSM 1 szt.

1.1. Modem bezprzewodowy

- 1.1.1. Rodzaj modemu: 4G LTE
- 1.1.2. Liczba modemów: min. 1
- 1.1.3. Wysyłanie SMS: TAK
- 1.1.4. Prędkość wysyłania SMS-ów: minimum 30/min.

1.2. Parametry sprzętowe i porty

- 1.2.1. Pamięć RAM: min. 2GB
- 1.2.2. Interfejsy komunikacyjne: RJ-45 (LAN) 1 Gb/s - min. 1 szt.
- 1.2.3. Możliwość zasilania z PoE: TAK

1.3. Zarządzanie

- 1.3.1. Interfejs API do wysyłania wiadomości z zewnętrznych programów: Tak
- 1.3.2. Wbudowany serwer bazy danych SQL: Tak
- 1.3.3. Możliwość połączenia do bazy danych SQL z zewnętrznej aplikacji: Tak
- 1.3.4. Możliwość wysyłania SMS-ów poprzez dodanie rekordu do bazy danych SQL: Tak
- 1.3.5. Możliwość zarządzania przez przeglądarkę stron internetowych: Tak
- 1.3.6. Agent SNMP: Tak

1.4. Gwarancja

- 1.4.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

2. Router Gigabit Ethernet 1 szt.

2.1. Parametry techniczne

- 2.1.1. Procesor: taktowanie min. 800MHz (min. 2 rdzenie \ 4 wątki)
- 2.1.2. Pamięć RAM: min. 256MB

2.2. Porty

- 2.2.1. Porty LAN: RJ-45 10/100/1000 min. 4 szt.
- 2.2.2. Porty WAN: RJ-45 10/100/1000 min. 1 szt.
- 2.2.3. Port PoE IN: min. 1 szt.
- 2.2.4. Porty USB typ A: min. 1 szt.
- 2.2.5. Czytnik kart pamięci: czytnik kart microSD min. 1 szt.

2.2.6. Port SFP 100/1000 : min. 1 szt.

2.3. Zarządzanie

2.3.1. Metoda zarządzania: przez stronę www

2.3.2. Ochrona: min. IP20

2.3.3. Musi posiadać przycisk resetu

2.3.4. Dołączone akcesoria: zasilacz

2.3.5. Obsługa VPN: Tak

2.3.6. Kontrola ruchu sieci (QoS): tak

2.3.7. Szyfrowanie sprzętowe IPsec: Tak

2.3.8. Konfigurowanie Firewall: Tak

2.4. Gwarancja

2.4.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące.

Część II

1. Przewód HDMI optyczny 10m 5 szt.

1.1. Złącza

1.1.1. Rodzaj złącza HDMI A: męskie

1.1.2. Rodzaj złącza HDMI B: męskie

1.2. Przepustowość

1.2.1. Rozdzielczość: min. 4K

1.2.2. Częstotliwość odświeżania przy rozdzielczości 4K: min. 120Hz

1.2.3. Standard Video: min. 2.1

1.2.4. Przepustowość: 48Gbps

1.3. Materiały i długość

1.3.1. Długość: 10m

1.3.2. Rodzaj rdzeni przesyłających obraz/dźwięk: światłowód

1.4. Gwarancja

1.4.1. Gwarancja producenta: min. 12 miesięcy

2. Drukarka ręczna do etykiet 1 szt.

2.1. Klawiatura i opcje druku

2.1.1. Klawiatura: ABC i numeryczna LUB alfanumeryczna

2.1.2. Zmienne czcionki: TAK

2.1.3. Zmienny rozmiar tekstu: TAK

2.2. Taśmy

2.2.1. Obsługiwana szerokość taśm: 3.5mm, 6mm, 9mm, 12mm

2.2.2. Wymienne taśmy: TAK

2.2.3. Dostępne taśmy kolorowe: TAK

2.3. Gwarancja

2.3.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

3. Zestaw taśm do drukarki 1 szt.

3.1. Zestaw taśm kompatybilnych z drukarką z pkt. 2.

3.1.1. Ilość i rodzaj taśm zgodnie z tabelą:

Rozmiar	Kolor	Ilość
12mm x 8m	Czarny na białym	min. 2 szt.
9mm x 8m	Czarny na białym	min. 2 szt.
12mm x 8m	*taśmy kolorowe	min. 5 szt.

3.1.2. *każda taśma w innym połączeniu kolorystycznym.

3.2. Gwarancja

3.2.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

4. Półki do szaf RACK 19" 2 szt.

4.1. Wymiary

- 4.1.1. Głębokość: min. 55 cm

4.2. Materiał

- 4.2.1. Materiał wykonania: Metal

4.3. Pozostałe

- 4.3.1. Pasuje do szaf typu RACK 19"
- 4.3.2. Produkt jest dostarczany ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania go w szafie typu RACK 19"

4.4. Gwarancja

- 4.4.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

5. Klawiatura i mysz bezprzewodowa – zestaw 1 szt.

5.1. Łączność

- 5.1.1. Bluetooth: min. 5.0
- 5.1.2. Łączność bezprzewodowa: 2.4GHz (przez dołączony odbiornik USB)
- 5.1.3. Możliwość podłączenia wielu urządzeń: min. 3 urządzenia
- 5.1.4. Płynne przełączanie się między urządzeniami za pomocą klawisza trybu połączenia lub klawisza na klawiaturze i myszy

5.2. Mysz

- 5.2.1. Rodzaj czujnika: Optyczny
- 5.2.2. Rozdzielczość czujnika: min. 4000DPI
- 5.2.3. Liczba przycisków: min. 5 szt.

5.3. Klawiatura

- 5.3.1. Układ klawiatury: QWERTY, z klawiaturą numeryczną
- 5.3.2. Regulowany kąt nachylenia klawiatury

5.4. Gwarancja

- 5.4.1. Gwarancja: min. 12 miesięcy

Część III

1. Projektor konferencyjny 1 szt.

1.1. Parametry obrazu

- 1.1.1. Rozdzielczość: min. 3840x2160 (4K)
- 1.1.2. Jasność: min. 3000 lm
- 1.1.3. Kontrast: min. 10 000 : 1
- 1.1.4. Rozmiar rzucanego obrazu (cale): 80"-120"
- 1.1.5. Regulacja zniekształcenia obrazu: TAK

1.2. Porty

- 1.2.1. HDMI: min. 1 szt.
- 1.2.2. Audio minijack 3.5mm: min. 1 szt.

1.3. Gwarancja i żywotność komponentów

- 1.3.1. Żywotność lampy w trybie normalnym: min. 6000h
- 1.3.2. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

2. Ekran projekcyjny 1 szt.

2.1. Rozmiar

- 2.1.1. Przekątna: min. 96"
- 2.1.2. Format: 16:9

2.2. Rozwijanie i zwijanie

- 2.2.1. Rozwijanie ręczne
- 2.2.2. Zwijanie półautomatyczne

2.3. Montowanie

- 2.3.1. Możliwość zamontowania na ścianie
- 2.3.2. Możliwość zamontowania na suficie

2.4. Gwarancja

- 2.4.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

3. Sufitowy zestaw montażowy 1 szt.

3.1. Sufitowy zestaw montażowy do projektora z pkt. 1

3.2. Wymiary

- 3.2.1. Regulacja długości: TAK
- 3.2.2. Długość: max. 36cm

3.3. Materiał i kolor

- 3.3.1. Materiał: Metal
- 3.3.2. Kolor: Biały lub srebrny

3.4. Gwarancja

- 3.4.1. Gwarancja producenta: min. 24 miesiące

Część IV

1. Komputer stacjonarny z oprogramowaniem 1 szt.

1.1. Procesor

- 1.1.1. Procesor wielordzeniowy, zgodny z architekturą x86 z możliwością uruchomienia aplikacji 64 bitowych
- 1.1.2. Taktowanie Turbo min. 5.0 GHz
- 1.1.3. Ilość rdzeni / wątków min. 8 / 16
- 1.1.4. Pamięć Cache min. 30 MB

1.2. Pamięć RAM

- 1.2.1. Min. 32GB DDR5
- 1.2.2. Typ DDR5

1.3. Dyski

- 1.3.1. 1x Dysk SSD M.2 PCIe min. 1000 GB
- 1.3.2. Miejsce na montaż dodatkowego dysku M.2
- 1.3.3. Miejsce na montaż dodatkowego dysku 2.5"

1.4. Obudowa

- 1.4.1. Typ obudowy: Tower

1.5. Układ graficzny

- 1.5.1. Minimalna ilość jednocześnie obsługiwanych monitorów: Min. 3szt.
- 1.5.2. Minimalna wspierana rozdzielczość przy częstotliwości odświeżania obrazu 60Hz: min. 4K(3840x2160)
- 1.5.3. Wymagana jest obsługa pełnej rozdzielczości na minimum 3 monitorach jednocześnie.
- 1.5.4. Wydajność układu graficznego musi umożliwiać jednoczesne płynne odtwarzanie 3 niezależnych strumieni wideo w standardzie 60 klatek na sekundę dla każdego ze strumieni, po jednym na monitor.

1.6. Interfejsy komunikacyjne / złącza

- 1.6.1. RJ-45 (LAN) 1 Gb/s - min. 1 szt.
- 1.6.2. Wi-Fi standard 802.11a/b/g/n/ac/ax – 1 szt.
- 1.6.3. Moduł Bluetooth w wersji min. 5.X
- 1.6.4. USB 3.2 Gen. 1 - min. 6 szt.
- 1.6.5. USB 3.2 Gen. 2 - min. 2 szt.
- 1.6.6. USB Typu-C - min. 1 szt.
- 1.6.7. HDMI – min. 1 szt.
- 1.6.8. DisplayPort – min 2 szt.
- 1.6.9. Wbudowany czytnik kart pamięci – min. 1 szt. (wyklucza się możliwość zaoferowania zewnętrznych czytników kart pamięci)
- 1.6.10. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt.

1.7. Oprogramowanie

- 1.7.1. Zainstalowany system operacyjny Windows 11 Pro PL 64bit w polskiej wersji językowej lub równoważny (za równoważne przyjmuje się oprogramowanie, które umożliwi Zamawiającemu na skorzystanie z pełnych funkcjonalności wdrożonych usług Active Directory oraz na zainstalowanie i korzystanie z oprogramowania na które Zamawiający posiada licencje, a w szczególności: Microsoft Office 2021, Płatnik, System kadrowo-płacowy BDF-ELIN, System finansowo-księgowy BDF-ELIN, ArcGIS, Ferro Backup System, NVISION, ROGER, Menadżer Pojazdów, Corel, Bezpieczeństwo i higiena pracy na CD

(FORUM) bez konieczności stosowania dodatkowego oprogramowania firm trzecich w celu ich uruchomienia). System operacyjny musi być fabrycznie nowy.

- 1.7.2. Pakiet aplikacji biurowych w polskiej wersji językowej, nieużywany oraz nieaktywowany nigdy wcześniej na innym urządzeniu:
- 1.7.3. W najnowszej dostępnej wersji zgodny z formatami: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ppt, .pptx, zawierający minimum: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny z funkcją przetwarzania makr VBA, edytor prezentacji w zakresie poprawnego odczytu i zapisu
- 1.7.4. Licencja wieczysta na jedno stanowisko do wykorzystania dla firm komercyjnych.
- 1.7.5. Oprogramowanie zgodne z komputerami typu PC (Windows 11)
- 1.7.6. Oprogramowanie do zastosowań biznesowych.
- 1.7.7. Wersja instalacyjna oprogramowania udostępniona na autoryzowanej stronie producenta oprogramowania,
- 1.7.8. Użytkowanie oprogramowania możliwe na komputerach niepodłączonych do Internetu,
- 1.7.9. Oprogramowanie umożliwiające opcjonalną synchronizację z usługą przechowywania danych (np. OneDrive)
- 1.7.10. Aplikacje muszą pozwalać na automatyczny zapis zmian i robienie automatycznej kopii zapasowej,
- 1.7.11. Możliwość przypisywania zadań i tworzenia komentarzy w dokumentach z jednoczesnym powiadamianiem odnoszących się do nich użytkowników
- 1.7.12. Dostępna opcja jednoczesnej pracy więcej niż 1 użytkownika na tym samym pliku umieszczonym i udostępnionym w sieci za pomocą usługi do przechowywania danych (np. OneDrive)
- 1.7.13. Dostępność funkcji powiadamiania o naniesionych zmianach przez innych użytkowników mających możliwość edytowania udostępnionego pliku
- 1.7.14. Funkcja dająca możliwość sprawdzenia tworzonego pliku pod kątem jego zgodności sformatowania i poprawnego wyświetlania w innych wersjach aplikacji.
- 1.7.15. Możliwość zmiany motywu pracy aplikacji i dostosowanie go do otoczenia o słabszym oświetleniu przy jednoczesnej redukcji konsumpcji energii.
- 1.7.16. Klucz licencji musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu producenta. Opakowanie musi być zaplombowane oraz opatrzone certyfikatem autentyczności producenta oprogramowania.
- 1.7.17. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietu aplikacji biurowych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.

1.8. Pozostałe wymagania

- 1.8.1. Możliwość sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego na stronie www udostępnionej przez producenta komputera.
- 1.8.2. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.
- 1.8.3. 36 miesięcy gwarancji producenta, usługi gwarancyjne i serwisowe świadczone w miejscu instalacji. W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego (pozostają u Zamawiającego).
- 1.8.4. Razem z przedmiotem zamówienia zostanie dostarczona preinstalowana aplikacja producenta sprzętu komputerowego wyświetlająca informacje o komputerze (nr. seryjny i nr. produktu), oprogramowaniu (mi. Wersja BIOS), stanie i pozostałym czasie trwania gwarancji producenta i jej rozszerzeń. Poprzez aplikację ma być możliwe sprawdzenie dostępności i instalacja aktualizacji sterowników i BIOS, zautomatyzowana diagnostyka problemów, skanowanie sprzętu i jego wydajności oraz możliwość kontaktu z pomocą techniczną.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.)), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Oczyszczania Miasta z siedzibą w Warszawie adres: Al. Jerozolimskie 11/19, 00-508 Warszawa. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: zom@zom.waw.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych wysyłając email na adres: iod@zom.waw.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zarządzie Oczyszczania Miasta jako jednostce sektora finansów publicznych;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2019 r, poz. 553 ze zm.);
5. Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
6. Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zarządu Oczyszczania Miasta w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
7. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zarządu Oczyszczania Miasta. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - ich sprostowania,
 - ograniczenia ich przetwarzania,
 - przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu.
9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane ani też nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
12. Jednocześnie Zarząd Oczyszczania Miasta przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.